|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

**27.02.2024 с. Рязановка № 10-п**

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет и принятию мет по ее урегулированию**

В соответствии со статьями 154, 160.1 Бюджетного кодекса Российской федерации, в целях обеспечения исполнения бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет и реализации полномочий по взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, руководствуясь Уставом муниципального образования Рязановский сельсовет, постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района и принятию мер по ее урегулированию (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования А.В. Брусилов

Разослано: прокурору района, администрации района, в дело.

**Приложение**

**к постановлению**

**администрации**

**от 27.02.2024 № 10-п**

**Порядок**

**проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет и** **принятию мер по ее урегулированию**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет и принятию мер по ее урегулированию (далее - мониторинг).
2. В настоящем Прядке под отчетным годом понимается текущий финансовый год.
3. Мониторинг проводится в целях обеспечения устойчивого поступления доходов в бюджет сельского поселения, повышения качества управления дебиторской задолженностью по платежам главными администраторами доходов бюджета сельского поселения (далее – главные администраторы), в том числе путем обеспечения реализации следующих мероприятий:

- выявление дебиторской задолженности по платежам;

- недопущение образования новой дебиторской задолженности по платежам;

- взыскание дебиторской задолженности по платежам в досудебном порядке;

- принудительное взыскание дебиторской задолженности по платежам;

- наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника), списание, восстановление в чете сомнительной, просроченной (безнадежной) дебиторской задолженности по платежам.

1. Предметом мониторинга является:
2. Дебиторская задолженность по видам платежей, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения:

- дебиторская задолженность по неналоговым доходам;

1. Меры, принятые главными администраторами по урегулированию дебиторской задолженности по платежам.
2. В составе дебиторской задолженности по неналоговым доходам учитываются:

- доходы от использования имущества, находящегося в собственности сельского поселения;

- доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства;

- доходы от продажи материальных и нематериальных активов;

- административные платежи и сборы;

- штрафы, санкции, возмещение ущерба.

1. Сбор, систематизация, анализ и обобщение информации о состоянии дебиторской задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, а так же о мерах по ее урегулированию проводится ежеквартально.

Результаты мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета сельского поселения используются при составлении и исполнении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Приложение № 1**

**к Порядку проведения мониторинга дебиторской**

**задолженности по платежам**

**в бюджет района и принятия**

**мер по ее урегулированию**

Сведения

о дебиторской задолженности по платежам в бюджет сельского поселения

по кодам видов доходов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов)

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код бюджетной классификации | Сумма задолженности всего на начало отчетного года | Сумма задолженности всего на отчетную дату | В том числе: | | Безнадежная к взысканию, подлежащая списанию задолженность | Отклонение (гр.4-гр.3) | Причина роста (снижения) суммы задолженности |
| текущая задолженность | просроченная задолженность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма списанной безнадежной задолженности на отчетную дату, нарастающим итогом с начала года | |  |  | х | х | х | х | х |

**Приложение № 2**

**к Порядку проведения**

**мониторинга дебиторской**

**задолженности по платежам**

**в бюджет района и принятия**

**мер по ее урегулированию**

Сведения

о принятых мерах, направленных на урегулирование дебиторской задолженности по платежам в бюджет сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество (единиц) | Сумма (тыс.руб.) |
| Код бюджетной классификации |  |  |
| Принятые меры: |  |  |
| направлены претензии должнику об образовании и исполнения обязанности по уплате дебиторской задолженности |  |  |
| направлены в суд исковые заявления о взыскании задолженности |  |  |
| направлены исполнительные документы на принудительное взыскание дебиторской задолженности |  |  |
| иные меры |  |  |
| Сумма поступлений в бюджет района дебиторской задолженности – всего | х |  |
| в том числе: |  |  |
| сумма поступлений дебиторской задолженности в результате мероприятий по взысканию задолженности по доходам в досудебном порядке | х |  |
| сумма поступлений дебиторской задолженности в результате принудительного взыскания по исполнительным документам | х |  |