|  |
| --- |
| Описание: asekeevo-герб  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

07.08.2017 с. Рязановка № 25-п

Об утверждении Положения

о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области

разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Рязановский сельсовет, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации А.В. Брусилов

Разослано: , прокурору района, в администрацию района, в дело.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  от 07.08.2017 № 25-п |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области

разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящим положением определяется порядок получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области (далее – муниципальные служащие) разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», муниципальный служащий в случае участия на безвозмездной основе в управлении жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческие организации) обязан получить разрешение представителя нанимателя (работодателя).

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления муниципальный служащий письменно до начала участия в управлении некоммерческой организацией обращается с заявлением на имя главы района по форме согласно [приложению 1](consultantplus://offline/ref=B09F05A10BCD17DC8B49A5D180DA9A40F8614C8285C7DA60C257BE573FE12C90A1115677261BB594w6g3D).

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать.

4. Заявление передается заместителю главы администрации – руководителю аппарата, который осуществляет его предварительное рассмотрение.

5. В ходе предварительного рассмотрения заявления заместитель главы администрации – руководитель аппарата имеет право проводить беседу с муниципальным служащим, получать от него письменные пояснения, готовить и направлять от имени главы района в установленном порядке запросы.

6. Заместитель главы администрации – руководитель аппарата организует:

а) регистрацию заявлений в журнале регистрации заявлений по форме согласно [приложению 2](consultantplus://offline/ref=B4422C71D0845216378D42D52D24CF5F74BC01DAFCF8F5BA647B7CA9E66DCFBE3A7FCEAA1493C7D30507D);

б) подготовку информации о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=B4422C71D0845216378D42D52D24CF5F74BC01DCF8FBF5BA647B7CA9E6060DD) «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

в) представление заявлений на рассмотрение главе района;

г) информирование муниципальных служащих о результатах рассмотрения заявлений;

д) приобщение заявлений к личным делам муниципальных служащих.

7. Участие муниципального служащего в деятельности некоммерческих организаций в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно препятствовать его служебной деятельности и приводить к конфликту интересов.

8. Участие муниципальных служащих в деятельности некоммерческих организаций в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления, без соблюдения установленного настоящим Положением порядка, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления |

Главе администрации МО Рязановский сельсовет

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. муниципального служащего)

Заявление  
о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»

я, ,

(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий(ая) должность муниципальной службы

(наименование замещаемой должности)

,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| намерен(а) с | “ |  | ” |  | 20 |  | года | по “ |  | ” |  | 20 |  | года |

участвовать на безвозмездной основе в управлении  
 .

(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации

|  |
| --- |
|  |
|  |

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования [статей 1](consultantplus://offline/ref=406E845A85EE7CBBAA61691E4EE21B8C3425F81BCC0D0008814BF8DB1AD8B96CF9F662545CA53B0DjE00C)2, [1](consultantplus://offline/ref=406E845A85EE7CBBAA61691E4EE21B8C3425F81BCC0D0008814BF8DB1AD8B96CF9F662545CA53B0AjE07C)4, 14.1, 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и [статей 9](consultantplus://offline/ref=406E845A85EE7CBBAA61691E4EE21B8C3425F11ACE0D0008814BF8DB1AD8B96CF9F662545CA53A07jE0BC) – [11](consultantplus://offline/ref=406E845A85EE7CBBAA61691E4EE21B8C3425F11ACE0D0008814BF8DB1AD8B96CF9F662545EjA00C) Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | года | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | | (подпись) | |
|  | | | | | | | | Приложение 2  к Положению о порядке получения муниципальными служащими администрации муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления | |

ЖУРНАЛ  
регистрации заявлений о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. муниципального служащего | Должность муниципального служащего | Дата поступления заявления | Ф.И.О. и подпись сотрудника, принявшего заявление | Решение главы района |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |